

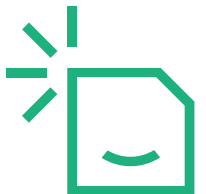


Verkko-opetuksen parhaat aatteet, laatukäsikirjan uudet vaatteet

Ulla Harmaala ja Virpi Soini

Etäkoulu Kulkuri, Kvs-säätiö (Kansanvalistusseura sr.)

7.10.2022



Kvs

Kulkuri • Nomad

Mikä on Etäkoulu Kulkuri?

- Verkkokoulu ulkomailla asuville suomalaislapsille
- Perustettu v. 1975, verkko-opetusta 2000-luvun alusta alkaen
- Ylläpitäjänä Kvs-säätiö (Kansanvalistusseura sr.)
- Oppilaat voivat opiskella yksittäisiä aineita luokilla 1–9 tai tarvittaessa koko perusopetuksen oppimäärän



Noin **500** oppilasta

27 tuntiopettajaa

5 päätoimista työntekijää toimistolla

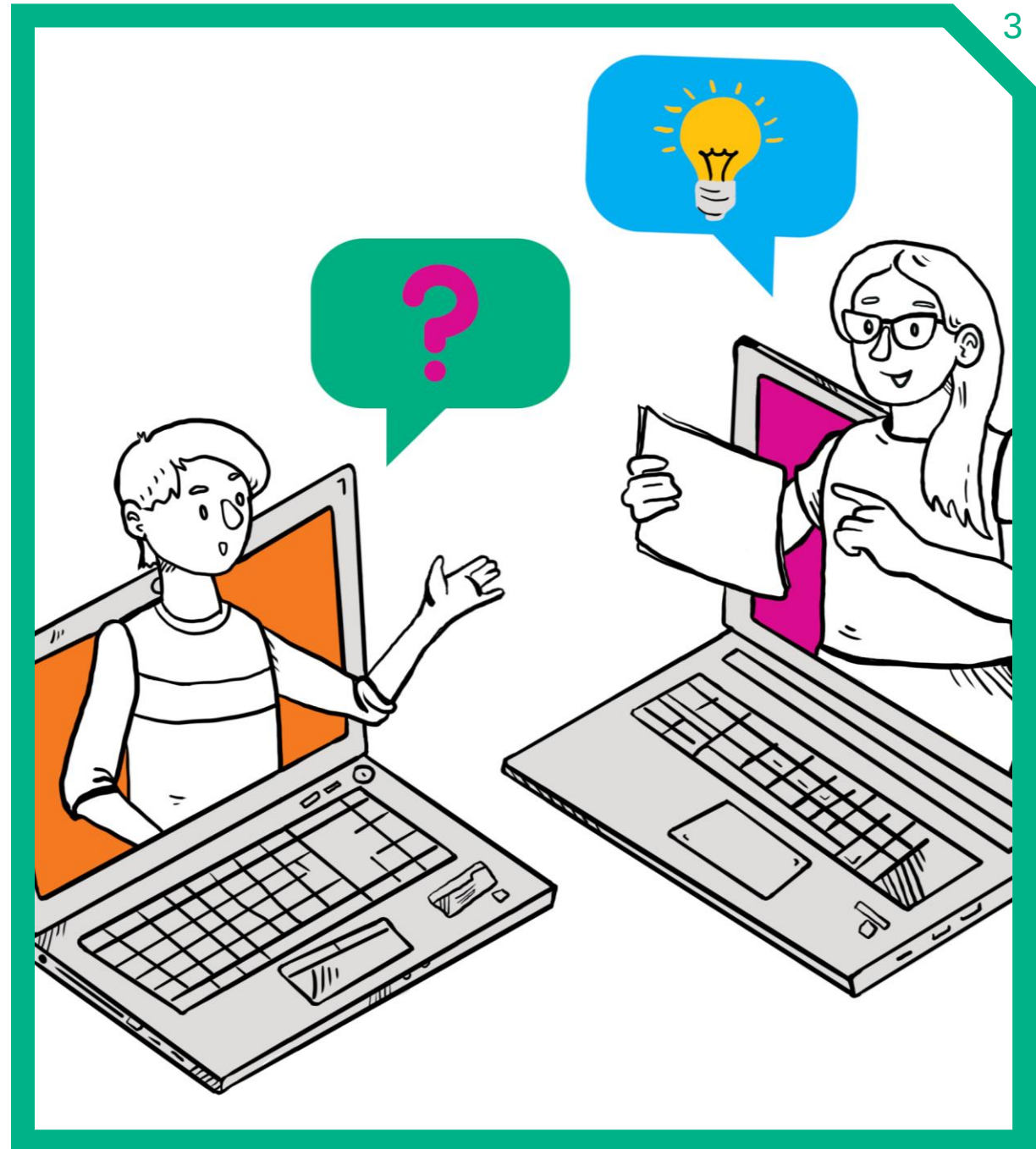
yli **80** verkkokurssia Canvas-oppimisympäristössä



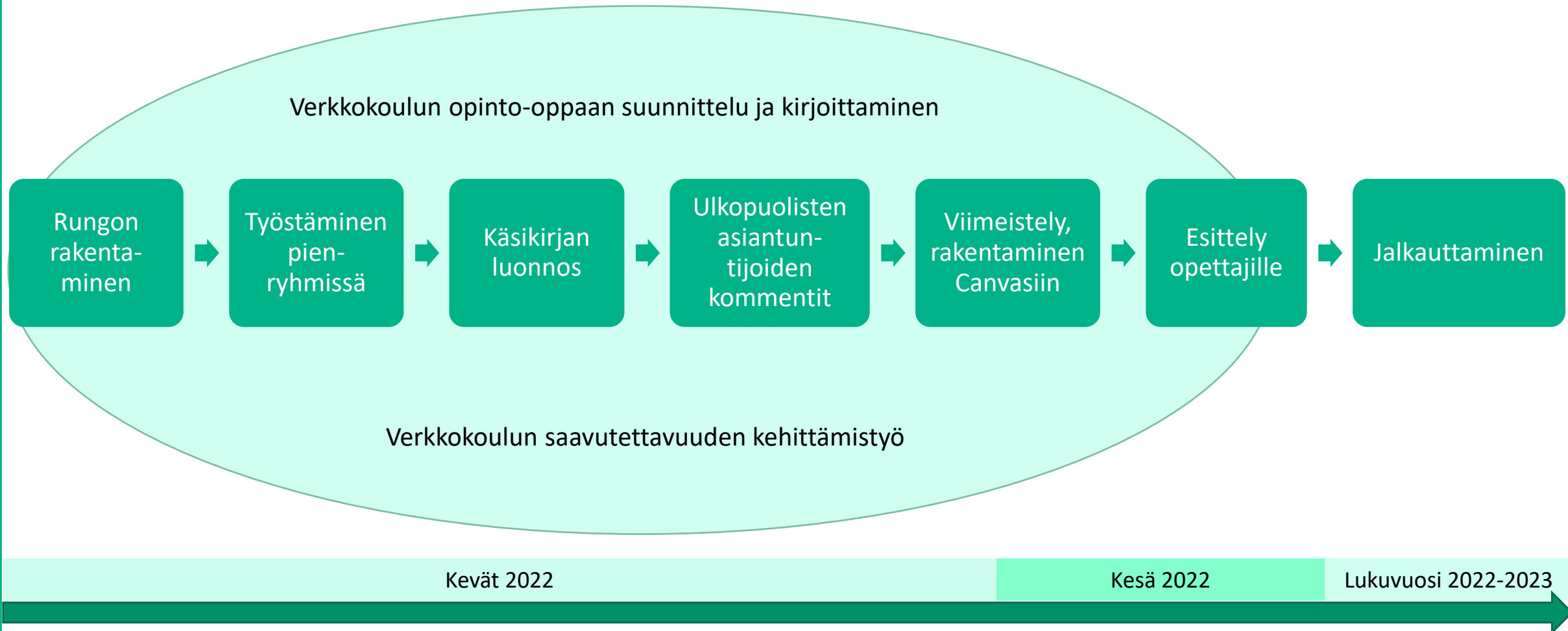
Laatutyö Kulkurissa

Laatutyötä Kulkurissa aloitettiin 2014, ensimmäinen laatukäsikirja vuodelta 2016 (päivityksiä)

- 2021 verkkokoulussa tarve
 - yhtenäistää verkkokurssien käytänteitä (Canvas)
 - määritellä ja parantaa verkko-opetuksen laatua
- Tavoitteena kehittää työkalu
 - opettajille oman kurssin laadun arviointiin
 - yhteisen kehittämisen ohjenuoraksi
 - uusien opettajien perehdytykseen
- Muuta
 - Samaan aikaan Kulkurissa työn alla saavutettavuuden kehittäminen ja opinto-oppaan koostaminen
 - Toimintatapoja ja käytänteitä, joita tarpeen linjata ja selkiyttää



Käsikirjaprosessin eteneminen



Käsikirjan esittely

Keväällä 2022 syntyi päivitetty laatukäsikirja

Kulkurin käsikirja

1. Käsikirjan esittely
2. Luvut (11 kpl) eri teemoista:
 - Saavutettavuus
 - Kurssin rakenne
 - Kurssin materiaali ja tehtävät
 - Vuorovaikutus ja oppilaiden kohtaaminen verkossa
 - Arviointi ja palaute
 - Opiskelun seuranta
 - Nettiunnit (reaaliaikaiset opetustuokiot)
 - Viestintä
 - Kurssin ylläpitäminen ja kehittäminen
 - Opetiimit ja yhteistyö
 - Kestävän kehityksen toiminta Kulkurissa
3. Liitteitä, esim. malleja, ohjeita, pohjia.



Käsikirjan lukujen sisältö

Johdanto lukuun

- Laadun määrittelyä ja perusteita käytännöille
- Tarvittaessa **sanasto**, jossa keskeiset käsitteet avattu.

Tarkistuslista(t)

- Tarkistuslistan avulla opettaja arvioi omaa opetustaan ja kurssiaan sekä tunnistaa kehittämiskohteita.
- Väittämiä, joihin vastataan “toteutuu” tai “ei vielä”.
- Kahdenlaisia kriteereitä:
 - ☆ Perustason kriteerien tulee täytyä jokaisella kurssilla
 - ☆☆ Edistyneen tason kriteerit merkitty kahdella tähdellä



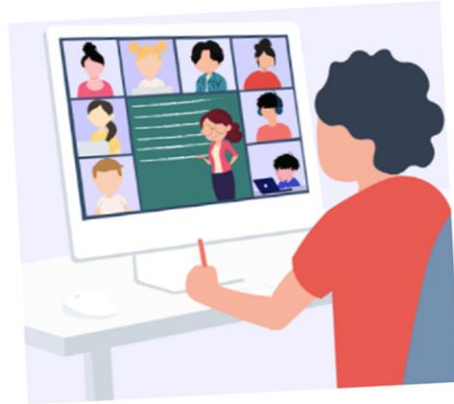
8.1 Johdanto: Nettitunnit

Nettitunnit osana opetusta

Nettitunti on Zoom-verkkoneuvotteluohjelmalla toteutettava **reaaliaikainen opetustuokio**, johon osallistuvat opettaja ja 3–5 oppilasta. Nettitunnin kesto on 30–60 minuuttia.

Nettitunti

- on tapa tutustua toisiin kurssilaisiin ja opettajaan
- lisää opettajan oppilaantuntemusta
- on tilaisuus oppia yhdessä, vahvistaa oppilaan aineenhallintaa ja jakaa kokemuksia opittavasta asiasta
- lisää kurssilaisten välistä vuorovaikutusta sekä edistää yhteenkuuluvuutta ja ryhmäytymistä
- motivoi ja innostaa.



Sanasto: Nettitunnit

Doodle. Doodle (doodle.com) on yksi ilmainen ajanvaraussovellus. Opettaja laittaa ehdolle nettituntiaikoja ja ohjeistaa oppilaita ja lähiohjaajia merkitsemään siihen kaikki heille sopivat ajat. Doodle näyttää kellonajat oppilaiden aikavyöhykkeiden mukaisesti ja sen avulla opettaja pystyy kokoamaan sopivat nettituntiryhmät.

Ennakkotehtävä. Ennen nettituntia valmisteltavaksi annettu 1–2 tehtävää. Ennakkotehtävä liittyy opiskeltavaan sisältöön tai on kurssin tehtävä, esim. kirjan tai projektityön esittely, tai kysymysten tai arvoitusten valmistelu toisille oppilaille.

Nettitunti. Reaaliaikainen opetustuokio (30–60 minuuttia), joka tarjotaan oppilaille joka kurssilla kaksi kertaa syys- ja kaksi kertaa kevätlukukaudella. Nettitunti pidetään Zoom-ohjelmalla.

Zoom. Verkkokokousohjelma, jolla pidetään Kulkurin nettitunnit. Jokaisella kurssilla on mahdollisuus lisätä kurssin Zoom-linkit kurssivalikkoon, joten oppilas löytää ne kurssin aloitussivun kautta.

3 1 piste

- ☆ Olen merkinnyt nettituntien ajankohdat opinto-ohjelmaan 1 - 2 kuukauden tarkkuudella.
- ☐ toteutuu
- ☐ ei vielä

4 1 piste

- ☆ Tarjoan oppilaille riittävästi vaihtoehtoisia nettituntiaikoja (eri viikonpäiviä ja kellonaikoja) aikavyöhykkeet huomioiden.
- ☐ toteutuu
- ☐ ei vielä

5 1 piste

- ☆ Järjestän nettitunnille ilmoittautumisen asiakkaalle helpoksi (esim. Doodle).
- ☐ toteutuu
- ☐ ei vielä

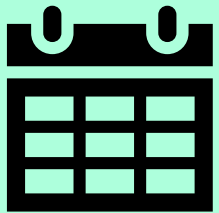
Missä mennään nyt?

- Käsikirjan jalkauttaminen alkanut, jatkuu läpi lukuvuoden
- Vastaanotto ollut kiittävää, koetaan olevan toimiva apuväline työssä
- Käsikirja opettajilta opettajille – sitoutuminen
- Uusien opettajien perehdytyksessä hyödyllinen
- Käsikirja elää ja kehittyy käytössä ja sitä päivitetään tarvittaessa (esim. tietosuoja-asiat)

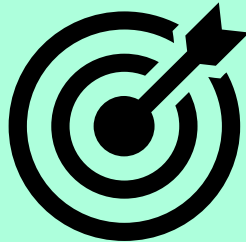


Kuinka onnistua laatutyössä?

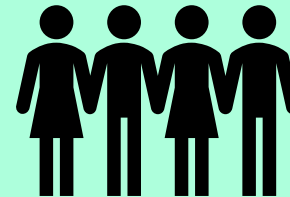
Riittävästi
aikaa



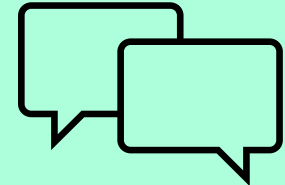
Selkeät
tavoitteet



Monipuolinen ja
aktiivinen tiimi



Laaja-alainen
keskustelu ja
vuorovaikutus



Tutustu Kulkurin käsikirjaan!

Kirjautumisohjeet kurssille

1. Jos sinulla ei vielä ole Canvas-tunnusta:

[Luo tunnus tästä linkistä](#). Valitse **I'm a student** ja syötä liittymiskoodi **9B38TJ**

2. Jos sinulla on jo Canvas-tunnus:

Klikkaa painiketta + **Liity tälle kurssille**.

Ongelmatilanteissa ota yhteyttä: tuki@kvs.fi



<https://kvs.instructure.com/courses/557>



Kulkurin käsikirja



Kysymyksiä? Kommentteja?